

MONITOR DE INFORMACIÓN TURÍSTICA DE VILLASUR DE HERREROS

- Procuraremos que sea una persona responsable, con don de gentes, con dominio de idiomas hablados y escritos (castellano, inglés, francés...), que tenga titulación universitaria y/o cursos afines al puesto de trabajo.

Funciones generales y finalistas:

- En general se pretende que esta persona pueda programar y ejercer de guía sobre actividades y eventos que se desarrollen en el municipio en consonancia con el puesto de trabajo, interactuando con la vecindad en torno a la participación ciudadana y en coordinación con las concejalías del Ayuntamiento, procurando a su vez su difusión e imagen institucional por medios telemáticos y con implementación de aplicaciones de fidelización de visitantes.
- Como guía turístico podrá mostrar tanto en formato papel y digital como en visitas guiadas, los atractivos del municipio, tanto en Villasur de Herreros como en Urrez, e incluso del entorno inmediato de la Sierra de la Demanda y su área de influencia, organizando actividades tanto a nivel individual como colectivo, tanto a nivel vecinal como con instituciones públicas y empresas privadas, para la realización de actividades de ocio y tiempo libre (etnografía local, arquitectura tradicional, arte, botánica, fauna, flora, senderismo, micología, aprovechamientos del medio rural, artesanía...) siempre en coordinación con las concejalías del Ayuntamiento y en especial con las Concejalías de Cultura y Turismo.

Funciones particulares, cuantificación y horarios:

- Apertura del Punto de Información Turístico
- Apertura del Telecentro
- Apertura en su caso del Centro de Interpretación del Ferrocarril Minero de la Sierra de la Demanda (Ermita de San Roque)
- Digitalización archivo municipal no digitalizado

Se procurará cuantificar las visitas y los datos diariamente, con resúmenes semanales, mensuales y anuales al respecto.

Horarios definidos que podrán ser flexibles en orden al desarrollo de actividades simultáneas dejando constancia de su contacto:

DÍA semana	HORAS	LUGAR ubicación del Monitor Guía
LUNES	Sin actividad	Sin actividad
MARTES	De 11 a 14 De 17 a 19	SECRETARÍA MUNICIPAL 947 429247 TELECENTRO MUNICIPAL
MIÉRCOLES	De 11 a 14 De 17 a 19	SECRETARÍA MUNICIPAL 947 429247 TELECENTRO MUNICIPAL
JUEVES	De 11 a 14 De 17 a 19	SECRETARÍA MUNICIPAL 947 429247 TELECENTRO MUNICIPAL
VIERNES	De 11 a 14 De 17 a 19	PUNTO DE INFORMACIÓN TURÍSTICO TELECENTRO MUNICIPAL
SÁBADO	De 11 a 14 De 17 a 19	PUNTO DE INFORMACIÓN TURÍSTICO PUNTO DE INFORMACIÓN TURÍSTICO
DOMINGO	De 11 a 14	PUNTO DE INFORMACIÓN TURÍSTICO

Según se vaya avanzando en el tiempo se procurará que el Monitor disponga de un teléfono de contacto municipal para ayudar en la autonomía de sus actividades con respecto a la coordinación municipal como interlocutor directo de contacto institucional, así como para facilitar su contacto inmediato en orden a las actividades desarrolladas y su ubicación.